GERENCIA DE PRENSA COMUNICACIONES Y PROTOCOLO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA

REMISIÓN CUENTAS DE COBRO PARA JURÍDICA

SANDRA MARCELA CORTINEZ PARADA, GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO - REMITE A LA SECRETARIA JURÍDICA Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO: ACTA FINAL DE ACTIVIDADES

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	EDITH SADITH GARCES RODRIGUEZ	Nº. CONTRATO: 2998-26
DETALLE:	PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL — ACTA FINAL DE ACTIVIDADES ● OTRA: _____	CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE: ○ CUENTA DE COBRO ○ ACTA PARCIAL LIQUIDACIÓN ○ OTRO: _____ FIRMA DEL SUPERVISOR

SECRETARIA JURÍDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
		FORMATO REMISORIO CUENTA DE COBRO ORIGINAL ACTA DE CUMPLIMIENTO FINAL DE ACTIVIDADES PAGO SEGURIDAD SOCIAL CD

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARIA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
		FORMATO REMISORIO CUENTA DE COBRO ORIGINAL ACTA DE CUMPLIMIENTO FINAL DE ACTIVIDADES PAGO SEGURIDAD SOCIAL CD

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES: DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SÍ: COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA SECRETARIA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARIA JURÍDICA. PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

Powered by CamScanner

ACTA FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 2998-26

CONTRATO N°	**2998-26.**
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.
CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.
NIT:	890.201.900-6.
CONTRATISTA:	EDITH SADITH GARCES RODRIGUEZ.
IDENTIFICACIÓN:	C.C. N° 1.005.177.200 DE B/bermeja.
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR(A) SOCIAL, ORIENTADOS A ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA GERENCIA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO DE BARRANCABERMEJA."
VALOR:	SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 7.000.000.oo).
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT).
DURACIÓN:	DOS (2) MESES.
SUPERVISOR:	SANDRA MARCELA CORTINEZ PARADA – GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO O QUIEN HAGA SUS VECES.
FECHA DE INICIO:	20 DE FEBRERO DE 2026.
FECHA DE TERMINACIÓN:	19 DE ABRIL DE 2026.

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **SANDRA MARCELA CORTINEZ PARADA – GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO** como **Supervisor del contrato No. 2998-26** y **EDITH SADITH GARCES RODRIGUEZ** – Contratista, con el fin de suscribir la presente **ACTA FINAL DE ACTIVIDADES** del contrato antes identificado, y para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. CONSIDERANDO

a). Que el Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 2998-26** fue aprobado (firmado electrónicamente) en Plataforma del SECOP II el día **28 de ENERO de 2026** por las partes anteriormente identificadas, cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR(A) SOCIAL, ORIENTADOS A ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA GERENCIA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO DE BARRANCABERMEJA."** por un plazo de **DOS (2) MESES,** contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

b). Que el mismo se ha venido ejecutando desde el **VEINTE (20) DE FEBRERO DE 2026,** fecha en la cual se suscribió el acta de inicio.

c). Que **EDITH SADITH GARCES RODRIGUEZ,** Contratista, cumplió a satisfacción con el contrato cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR(A) SOCIAL, ORIENTADOS A ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA GERENCIA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO DE BARRANCABERMEJA."** el cual se venía ejecutando desde el **VEINTE (20) DE FEBRERO DE 2026 hasta el DIECINUEVE (19) DE ABRIL DE 2026,** según las actividades descritas en el contrato.

d). Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los meses de ejecución contractual y para la presente **ACTA FINAL Y DE ACTIVIDADES** los meses de **marzo y abril de 2026,** conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final de actividades servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($3.500.000),** durante el término comprendido entre el **VEINTE (20) DE MARZO DE 2026 hasta el DIECINUEVE (19) DE ABRIL DE 2026,** realizando durante ese período las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Apoyar el cubrimiento periodístico de las actividades institucionales programadas por la	Durante el término comprendido entre **20 del mes de marzo de 2026 hasta el 19 del mes de abril de 2026,** se apoyó en la realizó:	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las

Powered by CamScanner

Administración Distrital, garantizando una difusión informativa clara, veraz y oportuna dirigida a la ciudadanía.	1.1 Cubrimiento periodístico, "Lentes de Genero" Secretaría de las Mujeres y la Inclusión Social 1.2 Cubrimiento periodístico, Curso de Barberia, Fundación Renacer – por parte del Grupo de Especial Protección. 1.3 Cubrimiento periodístico, taller "Mujeres en liderazgo y en violencia de género y violencia política" desde la Secretaria de las Mujeres, en la vereda Termo galán Berlín. 1.4 Cubrimiento periodístico, Graduación 45 mujeres en "Atención Integral a los Adultos Mayores" en cabeza del Grupo de Especial Protección. 1.5 Cubrimiento periodístico, taller de formación a las familias de personas con síndrome de Daw / desde la Dirección del Grupo de Especial Protección, (Grupo de Discapacidad), en el Centro de Convivencia Ciudadana CDV. 1.6 Cubrimiento periodístico Oferta Institucional en la vereda Termo galán Berlín – con la Oficina de relacionamiento al ciudadano. 1.7 Encuentro de vivencias reales, fundación FUNDAMISER, Programa de Discapacidad, desde el Grupo de Especial Protección. 1.8 Cubrimiento para Historia, conversatorio temas de juventud y educación con el Alcalde - Auditorio CDJ. Dirección de Juventudes. 1.9 Cubrimiento periodístico de la Primera Mesa de Participación de los Niños, Niñas y Adolescentes. 1.10 Cubrimiento periodístico caracterización, habitantes de calle en el Cristo Petrolero. 1.11 Cubrimiento periodístico, terminación de primer eje del programa "Jóvenes promotores de paz" en el barrio arenal. 1.12 Cubrimiento periodístico en la escuela nueva granada, "Jugando vamos aprendiendo" en conmemoración del mes de la niñez. 1.13 Cubrimiento para historia, taller "Señas que conectan" en la Cruz Roja, se enviaron fotos y copy. 1.14 Cubrimiento periodístico, estrategia "El cuidado llega a tu barrio, contigo y para ti. Centro de Convivencia Ciudadana, CDV.	actividades ejecutadas.
2. Ejecutar las demás actividades conexas y complementarias al objeto contractual, conforme a las instrucciones y lineamientos impartidos por el supervisor del contrato.	Durante el término comprendido entre **20 del mes de marzo de 2026 hasta el 19 del mes de abril de 2026,** se apoyó en la realizó: 2.1 Se asistió con éxito al consejo de redacción del día 25 de marzo de 2026, a partir de las 2:00 pm 2.2 Se asistió con éxito a reunión junto a la Dirección de las Mujeres para programar mes de la niñez. Lugar: Dirección de las Mujeres.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta gerencia de prensa, comunicaciones y protocolo.

3. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE ($7.000.000 M/CTE)** que serán cancelados de la siguiente forma: **DOS (02) PAGOS contenidos en: A) UN (1) PAGO PARCIAL** equivalente a la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.500.000 M/CTE)** por concepto de honorarios, mediante presentación de acta parcial y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.500.000 M/CTE)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final de actividades.

Powered by CamScanner

4. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR

La presente **ACTA FINAL Y DE ACTIVIDADES** sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($3.500.000)**, a favor del contratista.

5. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente a los meses de **marzo y abril de 2026**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **4648190243**			
Periodo cotizado	De	**MARZO 1 de 2026**	
	Hasta	**MARZO 31 de 2026**	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$ 280.200	$0,00	$ 280.200
Salud	$ 218.900	$0,00	$ 218.900
ARL	$ 42.700	$0,00	$ 42.700
Totales	**$ 541.800**	**$0,00**	**$ 541.800**

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **4650065431**			
Periodo cotizado	De	**ABRIL 1 de 2026**	
	Hasta	**ABRIL 30 de 2026**	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$ 280.200	$0,00	$ 280.200
Salud	$ 218.900	$0,00	$ 218.900
ARL	$ 42.700	$0,00	$ 42.700
Totales	**$ 541.800**	**$0,00**	**$ 541.800**

Que las partes de común acuerdo proceden a realizar la terminación bilateral del contrato, verificándose:

6. EJECUCION FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

SANDRA MARCELA CORTINEZ PARADA – GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO – Supervisor(a) del Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 2998-26**, certifica que el contratista **EDITH SADITH GARCES RODRIGUEZ**, contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describen:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	**ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL**
1. Apoyar el cubrimiento periodístico de las actividades institucionales programadas por la Administración Distrital, garantizando una difusión informativa clara, veraz y oportuna dirigida a la ciudadanía.	26
2. Ejecutar las demás actividades conexas y complementarias al objeto contractual, conforme a las instrucciones y lineamientos impartidos por el supervisor del contrato.	3

7. BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO N° 2998-26

Que de acuerdo con lo anterior se presenta a continuación el balance financiero del Contrato de Prestación de Servicios **N° 2998-26:**

VALOR DEL CONTRATO	**$ 7.000.000**	
VALOR ACTA PARCIAL 01 (PAGADA)		$ 3.500.000
VALOR PRESENTE ACTA FINAL DE ACTIVIDADES		***$ 3.500.000***
VALOR A FAVOR DEL DISTRITO		$ 0
SUMAS IGUALES	**$ 7.000.000**	**$ 7.000.000**

Powered by CamScanner

8. VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO 2998-26.

Comprobación de los aportes realizados por el contratista				
Mes	**Planilla N°**	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
FEBRERO DE 2026	4644452553	$ 514.800	$0,00	$ 514.800
MARZO DE 2026	4648190243	$ 541.800	$0,00	$ 541.800
ABRIL DE 2026	4650065431	$ 541.800	$0,00	$ 541.800
TOTALES		$ 1.598.400	$0,00	$ 1.598.400

VALOR DEL CONTRATO	$ 7.000.000
MESES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DÍAS	DOS (2) MESES.
VALOR APORTES MÍNIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	$ 1.083.319
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL	$ 1.598.400

9. DECLARACIONES.

1. Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión de la **GERENCIA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO** del Distrito de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.
2. Que el contratista cumplió a cabalidad los pagos de seguridad social.
3. Que el Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente acta final de actividades que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.
4. Los abajo firmantes **CERTIFICAN** que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de Contabilidad y de Tesorería para el trámite de esta **ACTA FINAL DE ACTIVIDADES** y que todos los documentos cargados corresponden al contrato N° **2998-26** a nombre de **EDITH SADITH GARCES RODRIGUEZ.**
5. El contratista anexa los siguientes documentos: Remisorio, Cuenta de Cobro y Evidencias en Medio Magnético.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 23 ABR 2026

SANDRA MARCELA CORTINEZ PARADA
GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

Edith Garcés.
EDITH SADITH GARCES RODRIGUEZ
Contratista

ACCIÓN	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	EDITH SADITH GARCES RODRIGUEZ – Contratista	Edith Garcés.	23 ABR 2026
Reviso	ASPECTOS TÉCNICOS		Abril/2026
Reviso	ASPECTOS FINANCIEROS	Haidelin M.	Abril/2026
Reviso	ASPECTOS JURÍDICOS		Abril/2026
Aprobó	SANDRA MARCELA CORTINEZ PARADA- Gerente de prensa, comunicaciones y protocolo		Abril/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

Powered by CamScanner